

I. Nguyên tắc phân công và quan hệ công tác giữa Hiệu trưởng và các Phó hiệu trưởng, các thành viên trong nhà trường.

- Hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm toàn diện trước Ủy ban nhân dân xã Na Son, Phòng Giáo dục và Đào tạo, trước pháp luật về thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Hiệu trưởng theo quy định hiện hành của Nhà nước.

- Hiệu trưởng phân công Phó hiệu trưởng giúp Hiệu trưởng phụ trách các lĩnh vực và đơn vị để chỉ đạo, theo dõi xử lý các công việc thường xuyên. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được phân công, Phó hiệu trưởng thực hiện nghiêm túc nguyên tắc tập trung dân chủ, quy chế làm việc của Trường mầm non Sư Lư và các quy định của cơ quan. Ngoài ra, Phó hiệu trưởng còn thực hiện một số nhiệm vụ khác do Hiệu trưởng giao.

- Trong phạm vi được phân công, Phó Hiệu trưởng trực tiếp giải quyết công việc thuộc lĩnh vực công tác được phân công; thực hiện chế độ báo cáo và chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng, trước pháp luật về lĩnh vực đó.

II. Phân công nhiệm vụ cụ thể cho CB, GV, NV trong nhà trường.

1. Đồng chí: Lò Thị Linh - Hiệu trưởng – ĐT: 0364952848.

Lãnh đạo, chỉ đạo, quản lý chung và toàn diện các mặt công tác của Trường mầm non Sư Lư:

Trực tiếp phụ trách

- Các lĩnh vực công tác: Tư tưởng, chính trị nội bộ; công tác tổ chức cán bộ; công tác tài chính; Đầu tư cơ sở vật chất; công tác Thi đua khen thưởng, kỷ luật; Công tác phối hợp với cấp ủy và các tổ chức đoàn thể, hội; công tác đối ngoại;

+ Chủ tịch các Hội đồng, Trưởng các ban quản lý, Ban chỉ đạo thực hiện các chương trình đề án, dự án được phòng giao.

+ Thực hiện các nghị quyết của hội đồng trường được quy định tại khoản điều của Điều lệ trường Mầm non.

+ Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện nhiệm vụ năm học.

+ Quản lý cán bộ, giáo viên, nhân viên theo đúng quy định.

+ Quản lý trẻ và các hoạt động của trẻ do nhà trường tổ chức. Quyết định khen thưởng trẻ theo đúng quy định của BGD&ĐT.

+ Quản lý tài chính, tài sản của nhà trường.

+ Tổ chức thực hiện quy chế dân chủ trong nhà trường, thực hiện công tác xã hội hoá GD của nhà trường.

+ Được đào tạo nâng cao trình độ (chính trị, quản lý, chuyên môn) và hưởng các chế độ chính sách theo quy định của pháp luật.

+ Tham gia giải quyết các công việc thuộc trách nhiệm của các Phó hiệu trưởng khi xét thấy cần thiết.